Муниципальное учреждение «Управление образования Шалинского муниципального района Чеченской Республики»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Шали»
(МБОУ «СОШ № 6 г. Шали»)

«Нохчийн Республикан Шелан муниципальни кIоштан дешаран дакъа» муниципальни учреждени
Шела-гIалин муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«Йуккъера Йукъарадешаран ишкол № 6»
(Шела-г1алин МБЙУУ «ЙУЙУИШ №6»)

ПРИКАЗ

29 08 2026г. г. Шали №148

Об организации питьевого режима

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19, утвердившим СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Минюстом России 02.06.2026, № 86855); постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 20, утвердившим СП 2.1.4284-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» (зарегистрировано Минюстом России 02.06.2026, № 86856); СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» в действующей части; Уставом школы и относящимися к вопросу локальными нормативными актами, в целях обеспечения обучающихся безопасной питьевой водой,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе способом: кулеры, бутилированная вода, иной допустимый способ.
2. Утвердить перечень питьевых точек и ответственных за их санитарное состояние согласно приложению № 1.
3. Заместителю директора по АХР Хашумову И.М. обеспечить документы, подтверждающие качество и безопасность воды, исправность оборудования, своевременную замену емкостей и расходных материалов.
4. При использовании бутилированной воды обеспечить целостность тары, соблюдение условий и сроков хранения, наличие чистой одноразовой посуды и раздельный сбор использованной посуды.
5. При использовании кулеров организовать мойку, санитарную обработку и техническое обслуживание с документальным подтверждением.
6. Не допускать использование питьевой точки при отсутствии документов на воду, неисправности оборудования, загрязнении или нарушении сроков хранения; о приостановлении немедленно сообщать директору.