

МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №6 г. Шали»  
(МБОУ «СОШ №6 г. Шали»)

МУ «Шелан муниципални к1оштан дешаран дакъа  
Шела-г1алин муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени  
«Йуккъера йукъарадешаран №6 ишкол»  
(Шела-г1алин МБЙУУ «ЙУЙУИ Ш №6»)

**ПРОТОКОЛ**

27. 01. 2023г.

№1

заседания рабочей группы  
по введению обновленных  
ФГОС среднего общего образования

Руководитель рабочей группы – Абдурашидова Р.И.

Секретарь – Саламова Э.Г.

Присутствовали: 9 человек

**ПОВЕСТКА:**

1.Изучение изменений во ФГОС СОО, внесенных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

2.Распределение обязанностей по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу слушали Абдурашидову Р.И., заместителя директора по УР, руководителя рабочей группы, которая рассказала об изменениях, внесенных во ФГОС СОО Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

**Решение:**

Членам рабочей группы изучить материалы по внесенным изменениям во ФГОС СОО.

**Слушали:**

По второму вопросу слушали Абдурашидову Р.И., заместителя директора по УР, руководителя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями.

**Решение:**

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Абдурашидова Р.И.
2.	Методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Саламова Э.Г.
3.	Образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с планом)	Абдурашидова Р.И. Рабочая группа
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Диреткор Гаплаева З.В.
5.	Актуализация всех видов планов ОО	Состав рабочей группы
5.1	План работы школы	Абдурашидова Р.И.
5.2	План методической работы	Абдурашидова Р.И.
5.3.	План ВШК и ВСОКО	Абдурашидова Р.И.
5.4	План-график повышения квалификации	Абдурашидова Р.И.

**Слушали:**

По третьему вопросу слушали Саламову Э.Г., заместителя директора по ВР, секретаря рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

**Решение:**

В марте организовать и провести тематический педагогический совет Саламовой Э.Г., заместителю директора по ВР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Абдурашидовой Р.И., заместителю директора по УР, подготовить выступление на тему: «Анализ реализации ФГОС СОО прошлой редакции». Абдурашидовой Р.И. заместителю директора по УР, подготовить выступление на тему «Изменения, внесенные во ФГОС СОО в августе 2022».

Руководитель рабочей группы  Абдурашидова Р.И.

Секретарь 